**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**„LEPSZE PERSPEKTYWY”**

**WSPÓŁFINANSOWANYM ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO PLUS W RAMACH PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ŚLĄSKIEGO 2021-2027**

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w ramach projektu „Lepsze perspektywy” Priorytet FESL:07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.02-Aktywna Integracja współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.
2. Projekt realizowany jest w okresie od 1.01.2025r – 31.10.2025r.
3. Celem projektu jest przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i zapewnienie równych szans społeczno zawodowych 20 osobom, w tym min. 60%n Kobiet oraz min. 30% osób z niepełnosprawnościami z gminy Kroczyce, Szczekociny, Żarnowiec, Pilica, Irządze zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
4. Projekt pn.: „Lepsze perspektywy” realizowany jest przez Centrum Rozwoju Lokalnego
5. Biuro projektu znajduje się w 42-400 Zawiercie, ul. Zaparkowa 23.
6. Podmiotem odpowiedzialnym za realizację projektu jest Centrum Rozwoju Lokalnego, ul. Zaparkowa 23, 42-400 Zawiercie. Koszty projektu i jego realizacji pokrywane są ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego – 85%, środków krajowych – 10% oraz z wkładu własnego – 5%.
7. Informacje dotyczące projektu zamieszczane są na stronie internetowej: crl.org.pl
8. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
   1. **Projekcie** - oznacza to projekt „Lepsze perspektywy”, realizowany przez Centrum Rozwoju Lokalnego i współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
   2. **Beneficjencie Ostatecznym (BO) -** oznacza Kandydata, który zostanie zakwalifikowany do projektu i skorzysta z form wsparcia określonych w projekcie.
   3. **CRL –** oznacza Centrum Rozwoju Lokalnego
   4. **Kandydacie** - oznacza osobę, która zamierza wziąć udział w projekcie i złoży wymagane dokumenty rekrutacyjne.
   5. **Osoba bezrobotna** – oznacza osobę pozostająca bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, osoba zarejestrowana jako bezrobotna jest zaliczana do osób bezrobotnych. Osobą bezrobotną są zarówno osoba bezrobotna w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoba zarejestrowana jako bezrobotna. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoba kwalifikująca się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, która jest bezrobotna w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobiera świadczeń z tytułu urlopu), jest również osobą bezrobotną
   6. **Osoba długotrwale bezrobotna** – oznacza osobę bezrobotną pozostającą w rejestrze PUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych;
   7. **Osoba bierna zawodowo**– osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Osoba będąca na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), jest uznawana za bierną zawodowo, chyba że jest zarejestrowana już jako bezrobotna (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo); osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie jest osobą pracującą ani bezrobotną). Za osoby bierne zawodowo uznawani są m.in.:

a) studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące;

b) dzieci i młodzież do 18 r. ż. pobierający naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących;

c) doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie. W przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą należy traktować go jako osobę pracującą.

* 1. **Osoby z niepełnosprawnościami** – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375);
  2. **Osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** – osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. Jest to osoba, podlegająca wykluczeniu społecznemu, która ze względu na swoją sytuację życiową nie jest w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajduje się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.
  3. **Osoba korzystająca ze świadczeń pomocy społecznej** – osoba zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901) lub kwalifikująca się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniająca co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 tej ustawy, która posiada dokument potwierdzający korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej (np. aktualna decyzja o przyznanych świadczeniach).

Art. 7 Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu: 1) ubóstwa; 2) sieroctwa; 3) bezdomności; 4) bezrobocia; 5) niepełnosprawności; 6) długotrwałej lub ciężkiej choroby; 7) przemocy domowej; 7a) potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi; 8) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności; bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych, 11) trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach; 12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego; 13) alkoholizmu lub narkomanii; 14) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej; 15) klęski żywiołowej lub ekologicznej.

* 1. **Osoba w kryzysie bezdomności**, **dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożonym bezdomnością –** osoby, które zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej są: 1.Bez dachu nad głową, w tym osoby żyjące w przestrzeni publicznej lub zakwaterowane interwencyjnie;

2.Bez mieszkania, w tym osoby zakwaterowane w placówkach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/medyczne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane);

3.Niezabezpieczone zakwaterowanie, w tym osoby w lokalach niezabezpieczonych – przebywające czasowo u rodziny/przyjaciół, tj. przebywające w konwencjonalnych warunkach lokalowych, ale nie w stałym miejscu zamieszkania ze względu na brak posiadania takiego, wynajmujący nielegalnie lub nielegalnie zajmujące ziemie, osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą;

4.Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe, w tym osoby zamieszkujące konstrukcje tymczasowe/nietrwałe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, w warunkach skrajnego przeludnienia;

5.Osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowane na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym i zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania.

* 1. **Osoba przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą –** osoba, które posiadają zaświadczenie z właściwej instytucji, zaświadczenie od kuratora, wyrok sądu, lub inny dokument 2 potwierdzający przebywanie uczestnika w pieczy zastępczej, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 447 z późn. zm.);
  2. **Wykluczenie komunikacyjne** – oznacza zamieszkiwanie na obszarach, na których dostępność do środków transportu jest ograniczona lub niewystarczająca, może również dotyczyć osób, które mają ograniczony dostęp do transportu, w szczególności chodzi o osoby z niepełnosprawnościami, o ograniczonej mobilności, osoby starsze, czy osoby z gorszą sytuacją materialną , dla których wysokie koszty opłat mogą stanowić barierę w korzystaniu z transportu.
  3. **Osoby obcego pochodzenia, cudzoziemcy** - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów.
  4. **Osoba z krajów trzecich** – osoba, która jest obywatelem kraju spoza UE. Do wskaźnika wlicza się też bezpaństwowców zgodnie z Konwencją o statusie bezpaństwowców z 1954 r. i osoby bez ustalonego obywatelstwa.
  5. **Mniejszości narodowe** - zgodnie z prawem krajowym to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska. Definicja opracowana na podstawie ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym.
  6. **Osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021– 2027 -** Osoba zakwalifikowana przez ośrodek pomocy społecznej do udziału w Programie – wydając skierowanie potwierdzające spełnianie przez tę osobę wymaganych kryteriów.
  7. **Ścieżka reintegracji** – zestaw kompleksowych, zindywidualizowanych i uzupełniających się form wsparcia, mających na celu wyprowadzenie osób, rodzin lub środowiska z ubóstwa lub wykluczenia społecznego.
  8. **Usługi aktywnej integracji** – usługi, których celem jest:

a) nabycie, odbudowa i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania lub pobytu(integracja i reintegracja społeczna, w tym rehabilitacja społeczna osób z niepełnosprawnościami) lub

b) nabycie, odbudowa i podtrzymanie zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy i awansu zawodowego (integracja i reintegracja zawodowa, w tym rehabilitacja zawodowa osób z niepełnosprawnościami), lub

c) zapobieganie ubóstwu oraz procesom marginalizacji i wykluczenia społecznego;

**§2**

**Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. Beneficjentem ostatecznym może być wyłącznie osoba, która złoży wymagane dokumenty rekrutacyjne w terminie trwania naboru do projektu.
2. Beneficjentem ostatecznym może być osoba, która:
3. należy do grupy wiekowej powyżej 18 roku życia,
4. zamieszkuje teren woj. Śląskiego - powiat zawierciański (gminy: Szczekociny, Kroczyce, Żarnowiec, Pilica, Irządze),
5. jest osobą wykluczoną lub zagrożoną ubóstwem lub wykluczeniem społecznym

i należy przynajmniej do jednej z poniższych grup:

- osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z 12.03.2004 i art. 7 tej ustawy

- osoby wymienione w ustawie o zatrudnieniu socjalnym (art.1 ust.2 ustawy z dn. 13.06.2003)

- osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu

- osoby w kryzysie bezdomności

- osoby opuszczające zakłady karne

- osoby korzystające z programu FEPŻ

- osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej

- osoby z niepełnosprawnościami

- osoby wykluczone komunikacyjnie

- inne grupy wymienione w katalogu osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz w regulaminie wyboru projektu (np. uchodźcy, społeczności marginalizowane np. Romowie).

1. wyrazi zgodę na przetwarzanie Danych Osobowych oraz zobowiąże się do przekazania informacji nt. swojej sytuacji po opuszczeniu programu.
2. W projekcie uczestniczyć będzie 20 osób spełniających powyższe kryteria w stosunku:
3. co najmniej 60% kobiet
4. co najmniej 30% osób z niepełnosprawnością

**§3  
Rekrutacja**

1. Rekrutacja do projektu „Lepsze perspektywy” zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równych szans uwzględniającą równość płci.
2. Rekrutację do projektu prowadzi Centrum Rozwoju Lokalnego na podstawie niniejszego regulaminu.
3. Kandydaci zainteresowani udziałem w projekcie i spełniający kryteria określone   
   w § 2 składają następujące dokumenty rekrutacyjne:
4. Formularz zgłoszeniowy,
5. Deklaracja udziału w projekcie (podpisana najpóźniej w dniu otrzymania wsparcia),
6. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (klauzula informacyjna RODO)
7. Zaświadczenia potwierdzające status uczestnika i przynależność do danej grupy tj.:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STATUS** | **POTWIERDZENIE KWALIFIKOWALNOŚCI** | **UWAGI** |
| Osoba bezrobotna | Osoby zarejestrowane w ewidencji urzędu pracy, jako osoba bezrobotna albo poszukująca pracy: zaświadczenie z właściwego urzędu pracy.  Osoby bezrobotne niezarejestrowane w ewidencji urzędu pracy: zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające brak zatrudnienia lub tytułu do ubezpieczenia wynikającego Osoba z tytułu zatrudnienia. |  |
| Osoba bierna zawodowo | Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające brak zatrudnienia lub tytułu do ubezpieczenia wynikającego z tytułu zatrudnienia. |  |
| osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901) lub kwalifikującym się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniającym co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 tej ustawy | Zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej lub inny dokument potwierdzający korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej (np. aktualna decyzja o przyznanych świadczeniach) |  |
| Osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym | Zaświadczenie z właściwej instytucji lub inny dokument wystawiony przez odpowiedniego specjalistę potwierdzający zasadność udzielonego wsparcia. |  |
| Osoby, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej | Zaświadczenie z właściwej instytucji.  Zaświadczenie od kuratora, wyrok sądu, lub inny dokument potwierdzający przebywanie uczestnika/uczestniczki w pieczy zastępczej. |  |
| Osoby z niepełnosprawnością | Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym  Orzeczenie o niezdolności do pracy.  Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności.  Orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjnowychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim.  Inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.).  W przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia |  |
| Osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu | Kwestionariusz oceny funkcjonowania (przeprowadzonej według wybranej przez beneficjanta metody)  Zaświadczenie od lekarza,  Odpowiednie orzeczenie  Inny dokument poświadczający stan zdrowia; |  |
| osoby w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożonym bezdomnością; | zaświadczenie od właściwej instytucji lub inny dokument potwierdzający ww. sytuację np. kopia wyroku sądowego, pismo ze spółdzielni o zadłużeniu; |  |
| osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej; | t zaświadczenie z placówki opieki instytucjonalnej lub inny dokument potwierdzający przebywanie w placówce; |  |
| osoby odbywające karę pozbawienia wolności, objęte dozorem elektronicznym; | orzeczenie sądu o zezwoleniu na odbycie kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego; |  |
| osoby korzystające z programu FE PŻ | dokument wystawiony przez Ośrodek Pomocy Społecznej (OPS) lub przez organizację partnerską wydającą żywność; |  |
| osoby należące do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie; | oświadczenie uczestnika o przynależności do mniejszości etnicznych lub inny dokument wystawiony przez podmiot sprawujący opiekę na uczestnikiem; |  |
| osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę; | numer PESEL ze statusem UKR, zaświadczenie o objęciu ochroną czasową wystawianego przez Szefa Urzędu do Spraw Cudzoziemców; |  |
| osoby wykluczone komunikacyjnie; | oświadczenie uczestnika o miejscu zamieszkania na terenie gminy, w której występują problemy z dostępnością komunikacyjną, zgodnie z tabelami nr 1 i 2 wskazanymi w dokumencie: „Analiza dostępności komunikacyjnej na terenie województwa śląskiego” |  |

1. Status na rynku pracy oraz wykluczenie komunikacyjnie nie stanowią jedynej przesłanki wykluczenia w celu zakwalifikowania do projektu.
2. Rekrutacja będzie miała charakter ciągły i trwać będzie aż do wyczerpania miejsc, przy czym formularze zgłoszeniowe oceniane będą co 21 dni od momentu ogłoszenia rekrutacji. Jeśli w pierwszych 3 tygodniach pozytywnie ocenionych zostanie 20 formularzy, rekrutacja zostanie zakończona. Jeśli pozostaną wolne miejsca ogłaszane będą kolejne tury, aż do wyczerpania miejsc.
3. Informacje o prowadzonym naborze do projektu dostępne są w wersji elektronicznej na stronie www.crl.org.pl oraz w mediach społecznościowych Beneficjenta.
4. Regulamin wraz z niezbędnymi dokumentami rekrutacyjnymi dostępne są w wersji elektronicznej na stronie www.crl.org.pl oraz w wersji papierowej: w siedzibie Centrum Rozwoju Lokalnego w Zawierciu przy ul. Zaparkowej 23.
5. Komplet dokumentów można złożyć:
   1. Osobiście w Biurze Projektu (ul. Zaparkowa 23, 42-400 Zawiercie) od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00 lub po wcześniejszym umówieniu po godz. 15.00 lub w sobotę.
   2. Drogą mailową, wysyłając na adres [crl@crl.org.pl](mailto:crl@crl.org.pl) skany podpisanych dokumentów. Za datę złożenia dokumentów uznaje się datę wpływu korespondencji mailowej. W przypadku zakwalifikowania do projektu należy złożyć oryginały wysłanych dokumentów lub złożyć własnoręczny podpis na wydrukach otrzymanych skanów.
   3. Pocztą tradycyjną, wysyłając wymagane dokumenty na adres biura projektu. Za datę złożenia dokumentów uznaje się datę wpływu korespondencji do biura projektu.
6. Kwalifikacji uczestników dokonuje personel projektu według następujących kryteriów:
7. Kompletność złożonych dokumentów (formularz zgłoszeniowy, dokumentacja potwierdzająca przynależność do danej grupy i status na rynku pracy, deklaracja uczestnictwa, formularz klauzuli informacyjnej IZ)
8. Miejsce zamieszkania,
9. Ukończony 18 rok życia
10. Przynależność do przynajmniej jednej z grup określonych w paragrafie 2 punkt 2 niniejszego regulaminu, przy czym status na rynku pracy oraz wykluczenie komunikacyjnie nie stanowią jedynej przesłanki wykluczenia w celu zakwalifikowania do projektu
11. Premiowanych kryteriów rekrutacji - ilości punktów uzyskanych na podstawie uzupełnionych danych.
12. Przyznanie punktów preferencyjnych dla osób:
13. korzystające ze świadczeń z pomocy społ. zgodnie z ustawą z 12.03.2004 i art. 7 tej ustawy - 1pkt (zaświadczenie mops/decyzja)
14. wymienione w ustawie o zatrudnieniu socjalnym (art.1 ust.2 ustawy z dn. 13.06.2003) - 1pkt (zaświadczenie)
15. potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu - 1pkt na podstawie kwestionariusza oceny funkcjonowania lub zaświadczenie od lekarza lub orzeczenie lub inny dokument poświadczający aktualny stan)
16. inne grupy wymienione w katalogu os. zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społ. oraz w regulaminie wyboru projektu (np. uchodźcy, społeczności marginalizowane np. Romowie). - 1 pkt (oświadczenie)
17. opuszczające placówki opieki instytucjonalnej - 2 pkt (zaświadczenie)
18. wykluczone komunikacyjnie - 2pkt (oświadczenie zgodnie z zał. nr 10 do regulaminu naboru)
19. korzystające z programu FEPŻ - 2pkt (dok. wystawiony przez upoważnioną instytucję np. OPS)
20. w kryzysie bezdomności - 2 pkt (zaświadczenie/kopia wyroku itp)
21. os. uzależnione - 2pkt (oświadczenie)
22. os. długotrwale bezrobotne - 2pkt (zaświadczenie PUP/ZUS)
23. opuszczające zakłady karne - 2pkt (orzeczenie sądu)
24. z niepełnosprawnościami - stopień lekki - 3 pkt, stopień umiarkowany lub znaczny, niepełnosprawność sprzężona, choroby psychiczne, niepełnosprawność intelektualna, zaburzenia rozwojowe - 4 pkt (orzeczenie)
25. W wyniku rekrutacji zakwalifikowanych zostanie 20 osób spełniających wszystkie kryteria oraz posiadających największą ilość punktów. W sytuacji uzyskania przez 2 osoby takiej samej ilości punktów decydować będzie kolejność zgłoszeń. Osoby niezakwalifikowane do projektu zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
26. Osoby z listy rezerwowych zostaną włączone do uczestnictwa w projekcie w przypadku rezygnacji lub niedopełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane.
27. Zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie, elektronicznie lub listownie.

**§4  
Prawa i obowiązki uczestnika**

1. Uczestnik projektu ma prawo do:
2. Korzystania ze wszystkich form wsparcia oferowanych w ramach projektu,
3. Otrzymania materiałów szkoleniowych,
4. Otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia/stażu i innych form wsparcia.
5. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
6. Uczestnictwa w szkoleniu i korzystania ze wsparcia, w ramach którego zgłosił swój udział,
7. Dokładnego i zgodnego z prawdą wypełniania dokumentacji uczestnika projektu,
8. Aktualizacji danych uczestnika projektu,
9. Potwierdzania obecności na doradztwie, kursach, szkoleniach, stażach,
10. Potwierdzania odbioru materiałów szkoleniowych,
11. Potwierdzania odbioru poczęstunku,
12. Poddania się badaniom ewaluacyjnym; odpowiedzi na wywiady osobiste, telefoniczne   
    i mailowe dotyczące realizacji i efektywności przeprowadzonych szkoleń w całym okresie realizacji szkoleń i staży oraz po ich zakończeniu.
13. Zapoznania się z Regulaminem projektu
14. Przekazania Beneficjentowi w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie danych, potwierdzonych stosownym dokumentem, dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
15. Uczestnictwa w projekcie przez okres co najmniej 3 miesięcy.
16. Skorzystania z co najmniej 3 różnych form wsparcia w tym 1 grupowej.
17. Obowiązkowego uczestnictwa w szkoleniu i/lub kursie i/lub warsztacie ICT, którego celem jest włączenie cyfrowe osób dotychczas wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem cyfrowym.
18. Obowiązkowego udziału w działaniach z zakresu ekologii, podniesienia świadomości oszczędnego korzystania z zasobów, wykorzystania odnawialnych źródeł energii oraz problematyki ochrony powietrza, zasady równości szans i niedyskryminacji oraz równości kobiet i mężczyzn,
19. Równocześnie Beneficjent ostateczny przyjmuje na siebie obowiązek uczestnictwa   
    w ewentualnych badaniach prowadzonych przez Instytucję Zarządzającą.
20. BO może zrezygnować z udziału w projekcie przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia zajęć, informując pisemnie o tym CRL, a jego miejsce zajmuje kolejna osoba wg kolejności z listy rezerwowej.
21. W przypadku skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu jego miejsce może zająć pierwsza, a w przypadku braku jej zgody kolejna osoba z listy rezerwowej.

**§5  
Rezygnacja**

1. Beneficjent ostateczny ma prawo rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w czasie jego trwania bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej, tylko w przypadku zaistnienia poważnych okoliczności (udokumentowana poważna choroba, wypadek losowy, itp.), które uniemożliwiają mu dalsze uczestnictwo w projekcie.
2. Rezygnacja z uczestnictwa musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
3. W przypadku nieukończenia lub przerwania zaplanowanego wsparcia z własnej winy, bez uzasadnionego powodu, uczestnik może zostać zobowiązany do zwrotu kosztów związanych z ww. wsparciem, chyba że powodem nieukończenia był powód opisany w punkcie 1 niniejszego paragrafu.

**§6  
Zasady realizacji projektu**

1. Wsparcie w ramach projektu realizowane jest od 1.01.2025 do 31.10.2025r.
2. CRL zastrzega sobie możliwość odwołania bądź przeniesienia zajęć, co wiąże się z realizacją zajęć w dodatkowym, uzgodnionym terminie.
3. Wszystkie formy wsparcia świadczone są bezpłatnie.
4. Formy wsparcia w projekcie obejmują:
5. Spotkanie z doradcą zawodowym – przygotowanie IPD/IŚR – 5h/uczestnik
6. Spotkanie z psychologiem – wykonanie początkowego testu kompetencji społecznych
7. Wsparcie w postaci szkolenie/warsztatów/kursów/ ICT
8. Wsparcie w zakresie podnoszenia świadomości ekologicznej oraz zasady równości szans i niedyskryminacji oraz równości K i M
9. Usługa aktywnej integracji, w tym wsparcie o charakterze społecznym (min. jedno), dobrane zgodnie z indywidualnymi potrzebami uczestnika/uczestniczki, spośród poniższych kategorii:

- Usługi aktywnej integracji o charakterze społecznym, np. wsparcie psychologa, pracownika socjalnego, specjalisty ds. reintegracji, szkolenie kompetencji miękkich, poradnictwo prawne.

- Usługi o charakterze zawodowym, np. szkolenia zawodowe, doradztwo zawodowe, wsparcie trenera pracy, pośrednika pracy, animatora zatrudnienia.

- Usługi o charakterze edukacyjnym i zdrowotnym, np. zajęcia edukacyjne uzupełniające wiedzę, broker edukacyjny, zajęcia rozwijające zainteresowania edukacyjne.

- Usługi podnoszące kompetencje w zakresie spędzania czasu wolnego i rekreacji oraz uczestnictwa w kulturze (wyłącznie jako element uzupełniający).

1. Monitoring uczestnika – doradca zawodowy – 5h/uczestnik
2. Monitoring uczestnika – psycholog – wykonanie końcowego testu kompetencji społecznych

**§7  
Postanowienia końcowe**

1. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu wiążąca dla Kandydatów i uczestników należy do Centrum Rozwoju Lokalnego.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia zmian w dokumentach i aktach prawnych, na podstawie których realizowany jest projekt.
3. Przystąpienie do procesu rekrutacji jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin obowiązuje od dnia uchwalenia.
5. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej crl.org.pl